



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 806

6 Οκτωβρίου 1993

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Τροποποίηση και κωδικοποίηση των διατάξεων του Οργανισμού του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ» ..... 1

#### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Κατανομή των διαθεσίμων ποσοτήτων καπνού για τη ουγκομιδή έτους 1993 άλλων ποικιλιών πλην Βιρτζίνια ..... 2

Απαγόρευση χρήσης οκευασμάτων γεωργικών φαρμάκων Μονοκροτορφος στο αμπέλι ..... 3

#### Διορθώσεις σφαλμάτων

Διορθώσεις οφθαλμάτων στην 77650/20.7.1993 απόφαση της Υπουργού Δικαιοσύνης. .... 4

Διορθώσεις οφθαλμάτων στις 80796, 80797, 80798/27.7.1993 αποφάσεις της Υπουργού Δικαιοσύνης. .... 5

### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Τροποποίηση και κωδικοποίηση των διατάξεων του Οργανισμού του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ».

#### Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 110 του Αστικού Κώδικα, ως και των άρθρων 95 παρ. 1 και 98 παρ. 2 του ΑΝ 2039/1939,

2. Την υπ' αριθ. 116850/11.3.1966 πράξη του Συμβολαιογράφου Αθηνών Ιωάννου Κουγκούλου, με την οποία ουστήθηκε Ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ»,

3. Τη διάταξη του άρθρου 19 του Π.Δ. 413/1976, με το οποίο τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και κωδικοποιήθηκαν οι διατάξεις του Οργανισμού του Κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ», όπως τροποποιήθηκε στη συνέχεια με τα από 24.2.1983, 30.1.1984, 15.9.1984,

14.12.1988 και 30.3.1990 Π.Δ

4. Την Υ.2009/20.5.1993 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 365/Β/21.5.1993),

5. Τις από 24.1.1991 και 24.2.1992 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ» ως και το έγγραφο 339/17.6.1993 του Αντιπροέδρου του καθηγητή Αριστόβουλου Μάνεση και

6. Τις 16/12.5.1992 και 24/2.7.1993 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Εγκρίνουμε τις τροποποιήσεις και την εν συνέχεια Κωδικοποίηση των διατάξεων του Οργανισμού διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ» σύμφωνα με τις από 24.1.1991 και 24.2.1992 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος αυτού ως και του εγγράφου 339/17.6.1993 του Αντιπροέδρου του καθηγητή Αριστόβουλου Μάνεση, ως κατωτέρω:

#### ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ».

Άρθρο 1

Νομική υπόσταση – Επωνυμία – Έδρα – Σφραγίδα

1. Το Ίδρυμα συστήθηκε από την Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος (πράξη του συμβολαιογράφου Αθηνών Ιωάννου Κουγκούλου αριθ. 116850/11.3.1966) υπό την επωνυμία «Ίδρυμα Εθνικής Τραπέζης» και μετονομάστηκε (Π.Δ. 413/17.6.76) σε «Μορφωτικό Ίδρυμα Εθνικής Τραπέζης», αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, εδρεύει στην Αθήνα και διέπεται από τις διατάξεις της ουστατικής πράξης, του Α.Ν. 2039/1939, των άρθρων 108 και επ. του Αστικού Κώδικα και του παρόντος Οργανισμού.

2. Το Ίδρυμα φέρει στρογγυλή σφραγίδα, η οποία έχει σε κύκλο τις λέξεις «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ – ΑΘΗΝΑ».

## Άρθρο 2

## Σκοποί

Σκοποί του ιδρύματος είναι:

α) Η αρωγή κάθε δημόσιας ή ιδιωτικής προσπάθειας για την προαγωγή των γραμμάτων, των επιστημών και των καλών τεχνών στην Ελλάδα.

β) Η ηθική και υλική συμβολή σε προγράμματα ή πρωτοβουλίες για την εξύψωση του πολιτιστικού επιπέδου της χώρας.

γ) Η συμβολή στην άνοδο του μορφωτικού επιπέδου των Ελλήνων, ιδιαιτέρως των σπουδαστών, η οποία μπορεί να επιδιώκεται με κάθε πρόσφορο μέσο, π.χ. με εκδόσεις συγγραμμάτων μορφωτικού περιεχομένου και με παροχή υποτροφιών σε επίλεκτους σπουδαστές ή επιστήμονες.

δ) Η υπό την ευρύτατη έννοια του όρου συμβολή σε κάθε πρωτοβουλία σχετική με ευαγή σκοπό στην Ελλάδα ή σε κοινότητες του απόδημου Ελληνισμού.

ε) Η ενίσχυση κάθε είδους πολιτιστικών εκδηλώσεων, έργων ή προγραμμάτων επιστημονικού, εκπαιδευτικού ή σπορισυδηπούτε άλλου κοινωφελούς σκοπού.

στ) Η ενθάρρυνση για διάθεση περιουσιακών στοιχείων εκ μέρους τρίτων υπέρ ευαγών και κοινωφελών ιδρυμάτων ή σκοπών στην Ελλάδα, ή σε κοινότητες του απόδημου Ελληνισμού, καθώς και η χωρίς αμοιβή εκκαθάριση, διαίχιση και διαχείριση περιουσιακών στοιχείων που διατίθενται για τέτοιους σκοπούς, σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939.

## Άρθρο 3

## Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι:

α) Ο εκάστοτε Διοικητής της Εθνικής Τραπέζης της Ελλάδος ή, εφόσον αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, ο νόμιμος αναπληρωτής του.

β) Οκτώ (8) διακεκριμένοι Έλληνες πολίτες που διαθέτουν πείρα σχετική με τους σκοπούς του ιδρύματος. Από αυτούς, ένας τουλάχιστον πρέπει να είναι μέλος της Ακαδημίας Αθηνών και δύο καθηγητές Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων εν ενεργεία ή μη.

γ) Τα μέλη της παραγράφου 2β είναι επανεκλέξιμα και η θητεία του εξαετής.

δ) Για τη σύνθεση του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου εξελέγησαν οκτώ (8) μέλη από την Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος, συμφώνως προς την παράγραφο 2β του παρόντος κανονισμού. Η θητεία τού πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου άρχισε από τη δημοσίευση της σχετικής εγκριτικής απόφασης του Υπουργείου Οικονομικών στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Προκειμένου να εξασφαλισθεί η τμηματική ανανέωση του Διοικητικού Συμβουλίου, έληξε η θητεία τριών μελών του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου, μετά δύο έτη, άλλων τριών μετά τέσσερα έτη και των λοιπών δύο μετά έξι έτη από την έναρξη της θητείας τους. Η λήξη της θητείας των ως άνω μελών πραγματοποιήθηκε με κλήρωση στο πλαίσιο του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου. Μετά την εν λόγω κλήρωση, τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εξέλεξαν νέα μέλη προς αντικατάσταση των εξερχόμενων με εξαετή θητεία, βάσει των προβλεπόμενων της παραγράφου 2β.

ε) Εφεξής η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την εκλογή των νέων μελών υποβάλλεται πριν από τη λήξη των υπό αντικατάσταση μελών στο Υπουργείο Οικονομικών προς έγκριση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 99 παρ. 3 του Α.Ν. 2039/1939.

στ) Σε περίπτωση που κενούται η θέση αιρετού μέλους του Συμβουλίου, επειδή λήγει η θητεία του, ή παραιτείται ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία, τα λοιπά μέλη προβαίνουν στην αντικατάστασή του. Στο μεταξύ, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται και λειτουργεί νόμιμα με τα υπόλοιπα μέλη, εφόσον ο αριθμός τους δεν είναι μικρότερος των έξι (6). Αν η θέση μελών κενωθεί πριν από τη λήξη της θητείας του, ο διοριζόμενος αντικαταστάτης παραμένει Σύμβουλος μέχρι τη λήξη της θητείας του αντικατασταθέντος μέλους.

3. Η ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητική. Τα μέλη δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους στις συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Διοικητής της Εθνικής Τραπέζης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του κατά το πρώτο τρίμηνο κάθε ημερολογιακού έτους Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα και Ταμία.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας με τον οποίο καθορίζονται οι αρμοδιότητες επιτροπών, υπαλλήλων ή άλλων οργάνων του ιδρύματος κατά την παρ. 12 του άρθρου 3. Για την ψήφιση ή τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με πλειοψηφία έξι (6) ψήφων τουλάχιστον.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικώς κατά τρίμηνο και εκτάκτως εφόσον συγκληθεί από τον Πρόεδρο ή με αίτηση τριών τουλάχιστον μελών του.

8. Πριν από κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρία, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσκαλούνται από τις υπηρεσίες του ιδρύματος.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα πέντε (5) τουλάχιστον μέλη του.

10. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων κατά τη συνεδρίαση μελών, εκτός των περιπτώσεων για τις οποίες ο Οργανισμός προβλέπει ειδικότερες ρυθμίσεις. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η άποψη του Προέδρου. Στις συνεδριάσεις τηρούνται Πρακτικά, που καταχωρίζονται σε ειδικό βιβλίο και υπογράφονται κατά τον τρόπο που ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Στα Πρακτικά καταχωρίζεται και η γνώμη της μειοψηφίας.

11. Η συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι νόμιμη, ακόμη και αν ένα ή περισσότερα μέλη παύσουν να μετέχουν στη σύνθεσή του για οποιονδήποτε λόγο ή αν απολέσουν την ιδιότητα με την οποία διορίστηκαν, συμφώνως προς την παράγραφο 2β του άρθρου 3. Οποιοδήποτε, για τη νόμιμη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται η ύπαρξη πέντε (5) τουλάχιστον μελών του.

12. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το ίδρυμα, φροντίζει τις υποθέσεις του, διαχειρίζεται την περιουσία του, διορίζει και παύει το έμμοιστο προσωπικό του ιδρύματος και αποφασίζει κατά την κρίση του για κάθε θέμα, ώστε να ευσδωνονται οι σκοποί του. Ειδικώς ως προς τη χορήγηση υποτροφιών, το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει τα πρόσωπα των υποτρόφων με διαδικασίες που το ίδιο έχει αποφασίσει και καθορίζει με απόλυτη πρωτοβουλία κάθε σχετικό θέμα. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μεταβιβάζει

εξουσίες, δικαιώματα και αρμοδιότητές του σε ένο ή περισσότερο μέλη του ή σε υπαλλήλους του Ιδρύματος ή σε επιτροπές που το ίδιο έχει διορίσει, αποτελούμενες από μέλη του ή μη, στις οποίες και ονομάζεται την ειδική μέριμνα για ορισμένη πράξη, έργο ή τομέο.

#### Άρθρο 4

##### Πρόεδρος – Αντιπρόεδρος

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Ίδρυμα στο δικαστήριο και εξωδίκως, σε όλες τις σχέσεις και τις συναλλαγές του. Το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να ονομάσει τη δικαστική ή εξώδικη εκπροσώπηση του Ιδρύματος, είτε γενικώς είτε για ορισμένη περίπτωση ή συγκεκριμένο τόμο, σε άλλο ή άλλο πρόσωπο.

2. Αν δεν υπάρχει Διοικητής στην Εθνική Τράπεζα, και ωστόσο εκλεγεί νέος, προεδρεύει στο Συμβούλιο ο πρώτος κατά την τάξη Υποδιοικητής της Εθνικής Τραπέζης. Αν απουσιάζει ή κωλύεται ο Πρόεδρος, τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος. Αν απουσιάζει ή κωλύεται ο Αντιπρόεδρος, τον αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους, ο οποίος ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### Άρθρο 5

##### Γενικός Γρομμοτέος

1. Ο Γενικός Γρομμοτέος του Διοικητικού Συμβουλίου:

α) Εκτελεί κοθήκοντο εισηγητή προς το Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα εκτός από το οικονομικά, προκειμένου να ληφθεί μια απόφαση.

β) Επιμελείται τη σύνταξη των Πρακτικών που τηρούνται κατά τη συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Λαμβάνει γνώση όλων των εγγράφων που απευθύνονται στο Ίδρυμα και αλληλογραφεί απευθείας για ζητήματα της αρμοδιότητάς του.

ε) Εποπτεύει τις Διοικητικές Υπηρεσίες και της Υπηρεσίες Εκδόσεων του Ιδρύματος.

στ) Στην αρχή κάθε έτους υποβάλλει Έκθεση Πεπραγμένων του Ιδρύματος στο Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Τον Γενικό Γραμματέα, ο οποίος ορίζεται ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους, ο οποίος ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### Άρθρο 6

##### Ταμίας

1. Ο Ταμίας:

α) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο κάθε οικονομικό ζήτημα, προκειμένου να ληφθεί σχετική απόφαση.

β) Υποβάλλει τον συντοσόμενο από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος Προϋπολογισμό του επομένου οικονομικού έτους στο Διοικητικό Συμβούλιο προς ψήφιση.

γ) Υποβάλλει στην αρχή του οικονομικού έτους τον συντοσόμενο από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος Απολογισμό και Ισολογισμό στο Διοικητικό Συμβούλιο προς έγκριση.

2. Τον Ταμίο, ο οποίος ορίζεται ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους, ο οποίος ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### Άρθρο 7

##### Εκτελεστική Επιτροπή

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος συγκροτείται τετρομελής Εκτελεστική Επιτροπή η οποία αποτελείται από το τριό μέλη του προεδρείου (Αντιπρόεδρο, Γενικό Γρομμοτέο και Ταμία ή τους αναπληρωτές τους) και τον Διευθυντή του Ιδρύματος.

2. Η Εκτελεστική Επιτροπή, εκτός από τις αρμοδιότητες που έχει μεταβιβάσει ο΄ αυτήν το Διοικητικό Συμβούλιο:

α) Είναι αρμόδια για τη μελέτη κάθε μορφωτικού, διοικητικού και οικονομικού θέματος, για το οποίο έχει εξουσιοδοτηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και για την εισήγηση θεμάτων, για τα οποία θα λάβει απόφαση το Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Εγκρίνει το οπότελομο των διαγωνισμών που διενεργούνται για προμήθειες και εκτελέσεις εργασιών, τις σχετικές δαπάνες, καθώς και τις δαπάνες για προμήθειες και εκτελέσεις εργασιών του άρθρου 13 παρ. 5. Η Εκτελεστική Επιτροπή προβαίνει στις εγκρίσεις του προηγουμένου εδοφίου, εφόσον το ύψος του προς έγκριση ποσού δεν υπερβίνει το ένο εξηκοστό (1/60) του οθροίσματος των κονδυλίων, ταμειακών διοθεσίμων και χρεογράφων, όπως αυτά προκύπτουν από τον Ισολογισμό Χρήσεως πριν από την έγκρισή του. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφαση του να μειώνει το προαναφερόμενο όριο, σε ποσοστό που κρίνει ονογκίο, ή να το επονοφέρει σε ισχύ.

γ) Εγκρίνει τη δωρεάν διάθεση βιβλίων σε Ιδρύματα κτλ.

δ) Στο μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής ή και στο λοιπά μέλη του Συμβουλίου μπορεί να παρέχεται ομοιβή για υπηρεσίες άλλες από τις προαναφερόμενες κατά τις συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το ύψος της ομοιβής ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### Άρθρο 8

##### Προλήψεις συνεργοτών

για την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να προλαμβάνει ως έκτοκτους συνεργάτες επιστήμονες, λογίους ή καλλιτέχνες για την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου, καθορίζοντας και τη σχετική αμοιβή. Την ίδιο αρμοδιότητα έχει και η Εκτελεστική Επιτροπή, εφόσον οι προσλομβονόμενοι πρόκειτο να οπασχοληθούν σε συγκεκριμένο έργο μικρής διάρκειας και οξίος μέχρι τριοκοίων χιλιάδων (300.000) δραχμών.

#### Άρθρο 9

##### Πόροι του Ιδρύματος

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Επιχορήγηση της Εθνικής Τραπέζης της Ελλάδος.

β) Επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Επιχορηγήσεις ιδιωτικών οργονισμών και ιδιωτών.

δ) Δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσεις.

ε) Τόκοι από καταθέσεις.

στ) Πάσης φύσεως άλλο έσοδο.

2. Οι δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες γίνονται

αποδεκτές, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, από τον Προέδρο ή άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ή από τον Διευθυντή του Ιδρύματος. Κατ' εξαίρεση, οι κληρονομίες γίνονται αποδεκτές πάντοτε επ' ωφελεία απογραφής,

3. Τα ακίνητα ή κινητά μπορούν να εκποιηθούν είτε ως άχρηστα, είτε με ανταλλαγή είτε επειδή η εκποίησή τους κρίνεται σκοπιμότερη για τη διαχείριση της περιουσίας του Ιδρύματος. Η εκποίησή τους γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και ουμφώνως προς τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939.

4. Η διαχείριση των εσόδων και εξόδων του Ιδρύματος ανατίθεται στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος.

#### Άρθρο 10

##### Δαπάνες του Ιδρύματος

1. Το Ίδρυμα διαθέτει τους πόρους και την περιουσία του γενικότερα για την πραγματοποίηση του μορφωτικού του έργου, και ενδεικτικώς ως εξής:

- α) Για αμοιβές υπαλλήλων, υπηρετών και εργατών.
- β) Για αμοιβές ατόμων που εκτελούν ειδικές υπηρεσίες.
- γ) Για εισφορές υπέρ του Ι.Κ.Α. κτλ.
- δ) Για πληρωμές μετακινουμένων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, υπαλλήλων και όσων ασκούν εντεταλμένη υπηρεσία.
- ε) Για μισθώματα, φωτισμό, ύδρευση, καθαριότητα, προμήθεια γραφικής ύλης, μεταφορές, επικοινωνίες κτλ.
- στ) Για δημόσιες σχέσεις.
- ζ) Για συντήρηση και επισκευή κτιρίων, επίπλων, σκευών κτλ.
- η) Για προμήθεια επίπλων και οκευών.
- θ) Για εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις.
- ι) Για αγορά βιβλίων και έργων τέχνης.
- ια) Για προμήθεια φωτογραφικού, φωτοτυπικού και κινηματογραφικού υλικού.
- ιβ) Για αγορά ιστορικών πινάκων, ιστορικών εγγράφων, χειρογράφων και κειμηλίων.
- ιγ) Για χορηγήσεις υποτροφιών και χρηματικών επάθλων.
- ιδ) Για ενισχύσεις οωματειών, ιδιωτών, πολιτιστικών εκδηλώσεων κτλ.
- ιε) Για κάθε άλλη δαπάνη η οποία κρίνεται αναγκαία για την καλύτερη οργάνωση, λειτουργία και γενικότερη ευδωση των σκοπών του Ιδρύματος.

#### Άρθρο 11

##### Χορήγηση προκαταβολών

Επιτρέπεται η χορήγηση προκαταβολών επι αποδόσει λογαριασμού με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το ύψος του ποσού δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα εκατοστό (1/100) του αθροίσματος των κονδυλίων ταμειακών διαθεσίμων και χρεογράφων, όπως αυτά προκύπτουν από τον Ισολογισμό Χρήσεως πριν από την έγκριση, ενώ η απόδοση λογαριασμού και το τυχόν υπόλοιπο πρέπει να παραδίδονται στο Ίδρυμα εντός ενός τετραμήνου από τη λήψη του ποσού και πάντως όχι αργότερα από την 1η Δεκεμβρίου του έτους, κατά το οποίο το ποσό αυτό έχει αναληφθεί.

Η χορήγηση προκαταβολών πραγματοποιείται στα όρια του σχετικού κονδυλίου του Προϋπολογισμού.

#### Άρθρο 12

##### Πάγια Προκαταβολή

1. Για την αντιμετώπιση των δαπανών λειτουργίας του Ταμείου του Ιδρύματος μπορεί να χορηγηθεί πάγια προκαταβολή, της οποίας το ποσό ορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εκτελεστικής Επιτροπής.

2. Διαχειριστής της πάγιας προκαταβολής ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Εκτελεστική Επιτροπή ένας από τους ανώτερους υπαλλήλους του Ιδρύματος.

3. Για την απόδοση στην πάγια προκαταβολή των ποσών που καταβάλλει ο διαχειριστής, εκδίδονται επιταγές στο όνομά του και υπό την ιδιότητά του ως διαχειριστή, και τα ποσά των επιταγών κατατίθενται στον τρέχοντα λογαριασμό της πάγιας προκαταβολής.

4. Η πληρωμή δαπανών από την πάγια προκαταβολή προς τους δικαιούχους γίνεται από τον διαχειριστή βάσει δικαιολογητικών εγγράφων.

#### Άρθρο 13

##### Προμήθειες – Εκτελέσεις εργασιών

1. Προμήθειες και εκτελέσεις εργασιών μέχρι του ποσού των διακοσίων χιλιάδων (200.000) δραχμών ενεργούνται χωρίς διαγωνισμό.

2. Προμήθειες και εκτελέσεις εργασιών από 200.000 μέχρι 1.000.000 δρχ. ενεργούνται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό. Για την κατακύρωση αποφασίζει η Εκτελεστική Επιτροπή κατά το άρθρο 7 παρ. 2 ή, άλλως, το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Προμήθειες και εκτελέσεις εργασιών ύψους άνω των 1.000.000 δραχμών ενεργούνται με μειοδοτικό διαγωνισμό. Για την κατακύρωση αποφασίζει η Εκτελεστική Επιτροπή κατά το άρθρο 7 παρ. 2β ή άλλως, το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Για τους όρους, τις προδιαγραφές και τη συλλογή των προσφορών κατά τους διαγωνισμούς μεριμνούν οι Οικονομικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος, ενεργώντας στο πλαίσιο των σχετικών κατευθύνσεων ή αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Η κατακυρωτική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εκτελεστικής Επιτροπής ουνιστά και έγκριση του τρόπου ενεργείας του διαγωνισμού.

5. Από τις διατάξεις για διαγωνισμό εξαιρούνται:

- α) Προμήθειες από την αλλοδαπή.
- β) Αγορές έργων τέχνης, βιβλίων, κειμηλίων και αντικειμένων συλλεκτικής αξίας, π.χ., παλαιών βιβλίων, κωδικών, χειρογράφων, αρχείων, παλαιών επίπλων, κτλ.
- γ) Συγγραφή κάθε είδους πονημάτων, π.χ. λογοτεχνικών έργων, μελετών δοκιμών, κριτικών σχολίων κτλ.
- δ) Μεταφράσεις κάθε είδους.
- ε) Εργασίες που αφορούν την έκδοση βιβλίων ή εντύπων από το Ίδρυμα εργασίες τυπογραφίας, lithογραφίας, στοιχειοθεσίας, σελιδοποίησης, μοντάζ, φωτογραφίσεων, τυπογραφικής επιμέλειας, διόρθωσης δοκιμών και βιβλιοδεσίας. Η εξαίρεση της διάταξης αυτής δεν ισχύει πάντως για την αγορά χάρτου.

στ) Φωτογραφήσεις, μικροφωτογραφήσεις και οποιασδήποτε φύσεως καλλιτεχνικές εργασίες, τις οποίες το Ίδρυμα αναθέτει σε τρίτους.

ζ) Προμήθειες εξοπλισμού οποιουδήποτε είδους, εφό-

σον το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα ότι, λόγω των ποιοτικών προδιαγραφών που απαιτούνται, επιλογή μπορεί να γίνει ενός μόνου προϊόντος. Για τις προμήθειες ή εκτελέσεις εργασιών των περιπτώσεων α έως στ απαιτείται απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, εφόσον το ύψος της πραγματοποιούμενης δαπάνης δεν υπερβαίνει το όριο της παρ. 2β του άρθρου 7 ή, άλλως, απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία βεβαιώνεται η υπαγωγή της προμήθειας ή εκτέλεσης εργασιών στις παραπάνω ρυθμίσεις και εγκρίνεται η σχετική δαπάνη. Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Εκτελεστική Επιτροπή δεν δεσμεύονται από τις ρυθμίσεις των εδαφίων α έως στ, εφόσον κρίνεται ότι υπάρχουν οι προϋποθέσεις διενέργειας διαγωνισμού, τον οποίο διενεργεί.

6. Πώληση ακινήτων ή κινητών ή αγορά ακινήτων γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και συμφώνως προς τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939.

7. Έγκριση δαπανών. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, συμφώνως προς τις διατάξεις των παραγράφων 6 και 12 του άρθρου 3, να ορίζει τη διαδικασία ελέγχου των παραστατικών, εγκρίσεως και πληρωμής των δαπανών και εξοφλήσεως των σφειλών του Ιδρύματος, αναθέτοντας σχετικά καθήκοντα σε υπαλλήλους ή όργανα του Ιδρύματος που θα ενεργούν από κοινού ή χωριστά. Η ανάθεση τέτοιων καθηκόντων μπορεί να πραγματοποιείται και, μέσω του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ιδρύματος, με τήρηση πάντως των διατάξεων του άρθρου 13.

#### Άρθρο 14

##### Προϋπολογισμός

1. Το οικονομικό έτος αρχίζει από την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου ημερολογιακού έτους.

2. Τα έσοδα και οι δαπάνες του Ιδρύματος καθορίζονται ετησίως με τον Προϋπολογισμό του και κατατάσσονται συμφώνως προς τους κωδικούς αριθμούς του Ενιαίου Λογιστικού Σχεδίου.

3. Ο Προϋπολογισμός συντάσσεται από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος στο πλαίσιο των αποφάσεων και κατευθύνσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, υποβάλλεται προς ψήφιση από τον Ταμία κατά την παρ. 1γ του άρθρου 6 και ψηφίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο το αργότερο ως το τέλος Σεπτεμβρίου. Κατόπιν υποβάλλεται στο Υπουργείο Οικονομικών προς έγκριση, ουσουδευόμενος από αναλυτική έκθεση, η οποία δικαιολογεί επαρκώς κάθε κονδύλι εσόδων και εξόδων, καθώς και από αντίγραφο της σχετικής εγκριτικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Τροποποιήσεις του Προϋπολογισμού επιτρέπονται εκ των υστέρων, εφόσον τηρείται η διαδικασία της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου.

#### Άρθρο 15

##### Απολογισμός – Ισολογισμός

1. Μέσα στο δεύτερο δεκαπενθήμερο Ιανουαρίου ουστάσσονται ο Ισολογισμός καθώς και ο Απολογισμός εσόδων και εξόδων που πραγματοποιήθηκαν κατά το προηγούμενο έτος, και υποβάλλονται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο από τον Ταμία ως το τέλος Ιανουαρίου.

2. Ο Απολογισμός αναγράφει σε ιδιαίτερη στήλη:

- α) Τα προϋπολογισθέντα έσοδα και έξοδα.
- β) Τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και έξοδα.

γ) Τα ποσά που προκύπτουν επι πλεόν ή επί έλαττον.

δ) Τα διαθέσιμα που προκύπτουν από τον Απολογισμό.

3. Κάθε δαπάνη που δεν περιλαμβάνεται στον Προϋπολογισμό βαρύνει εκείνον που έδωσε την εντολή.

4. Ο Απολογισμός και ο Ισολογισμός, μαζί με τα προβλεπόμενα από το άρθρο 1 παρ. 4 και 5 του Β.Δ. από 20.12.1939 (ΦΕΚ 552/1939 τ.Α) στοιχεία, υποβάλλονται ως το τέλος Φεβρουαρίου στα Υπουργεία Οικονομικών προς έγκριση.

#### Άρθρο 16

##### Τηρούμενα βιβλία

1. Τα Βιβλία που τηρεί το Ίδρυμα είναι:

α) Το βιβλίο Πρακτικών Συνεδρίων Διοικητικού Συμβουλίου, στο οποίο καταχωρούνται οι αποφάσεις και οι πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Το Πρωτόκολλο Εισερχομένων και Εξερχομένων Εγγράφων.

γ) Το Γενικό Ημερολόγιο.

δ) Το Γενικό Καθολικό.

ε) Το Βιβλίο Απογραφών και Ισολογισμών.

στ) Αναλυτικά Καθολικά της αποθήκης για την παρακολούθηση της κίνησης των βιβλίων που εκδίδει το Ίδρυμα.

ζ) Μητρώο Παγίων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τη δυνατότητα, εφόσον κρίνει σκόπιμο, να ορίσει την τήρηση και άλλων βιβλίων ή στοιχείων.

#### Άρθρο 17

##### Εποπτεία και Έλεγχος

Το Ίδρυμα υπόκειται στη γενική εποπτεία και στον έλεγχο του Υπουργείου Οικονομικών συμφώνως προς τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939, όπως αυτά κάθε φορά ισχύει.

#### Άρθρο 18

##### Διάλυση του Ιδρύματος

1. Το Ίδρυμα διαλύεται για τους αναγραφόμενους στο άρθρο 118 του Αστικού Κώδικα λόγους και συμφώνως προς τη διαδικασία που ορίζεται από το άρθρο αυτό.

2. Σε περίπτωση διαλύσεως, η περιουσία του Ιδρύματος περιέρχεται σε άλλο Ίδρυμα παρεμφερούς σκοπού, το οποίο ορίζεται από την ιδρύτρια Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος.

#### Άρθρο 19

##### Τροποποίηση του Οργανισμού

Αν το Διοικητικό Συμβούλιο, κατά την πρόσδο των εργασιών του Ιδρύματος, κρίνει ότι για τη συντήρηση της περιουσίας του ή την εκπλήρωση του σκοπού του επιβάλλεται να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί ο Οργανισμός αυτός, μπορεί να ζητηθεί τούτο κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 110 του Αστικού Κώδικα και του Α.Ν. 2039/1939. Οι σχετικές τροποποιήσεις εγκρίνονται με Προεδρικό Διάταγμα.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, και στον Υφυπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 2 Οκτωβρίου 1993

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ  
**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ**

ΥΦ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
**ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ**

## ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 411420

(2)

Κατανομή των διαθέσιμων ποσοτήτων καπνού για τη συκομιδή έτους 1993 άλλων ποικιλιών πλην Βιρτζίνια.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

**ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 1 παρ. 1, 2 και 3 του Ν. 1338/1983 «Εφαρμογή του κοινοτικού δικαίου» (Α' 34), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του Ν. 1440/1984 «Συμμετοχή της Ελλάδος στο κεφάλαιο, στα απασθεματικά και στις προβλέψεις της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων, στο κεφάλαιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας Άνθρακος και Χάλυβος και του Οργανισμού Εφοδιασμού ΕΥΡΑΤΟΜ» (Α' 70).

β) Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 992/1979 «Περί οργάνωσης των διοικητικών υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδος στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες και ρύθμισης συναφών θεομικών και οργανωτικών θεμάτων» (Α' 280).

γ) Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α' 137), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154).

δ) Της υπ' αριθμ. 1935/1992 απόφασης του Πρωθυπουργού και Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας» (Β' 726).

ε) της υπ' αριθμ. 2015/353362/1993 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Γεωργίας περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων Υπουργού Γεωργίας στους Υφυπουργούς (Β' 398).

2. Τον κανονισμό 3477/92/ΕΟΚ της Επιτροπής της 1ης Δεκεμβρίου 1992 «περί λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του καθεστώτος ποσοτώσεων στον τομέα του ακατέργαστου καπνού για τη συκομιδή των ετών 1993 και 1994 (Ε.Ε. αρ. L 35 της 2.12.1992 σελ. 11).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός

Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι η συμπληρωματική κατανομή στους καπνοπαραγωγούς του άρθρου 2 της παρούσας των διαθέσιμων ποσοτήτων καπνού για την εσοδεία 1993, κατ' εφαρμογή του άρθρου 13 παρ. 2 του ως άνω κανονισμού.

Άρθρο 2

1. Οι διαθέσιμες ποσότητες των ποικιλιών «Μπαομά» και «Μπέρλεϋ» κατανέμονται αποκλειστικά στο σύνολο των νέων παραγωγών έτους 1992.

Η κατανομή αυτή είναι ανάλογη της ποσότωσης που αναφέρεται στη βεβαίωση ποσότωσης ενός εκάστου.

Κατ' εξαίρεση στους νέους παραγωγούς της ποικιλίας «Μπέρλεϋ», οι οποίοι έχουν ενταχθεί στον κανονισμό 2328/91/ΕΟΚ για καλλιέργεια καπνού, η κατανομή αυτή είναι ανάλογη του αριθμού των στρεμμάτων επί διακόσια (200) κιλά ανά στρέμμα.

2. Το εξήντα στα εκατό (60%) των διαθεσίμων ποσοτήτων της ομάδας ποικιλιών «Καμπά Κουλάκ» («Καμπά Κουλάκ Κλασσικά», «Ελασσόνα», «Μυρωδάτα Αγρινίου») και «Κατερίνη και σμίσων», κατανέμεται ισοποσοστά στους παραγωγούς των ετών 1989 - 1991 και μόνο σε εκείνους των ποικιλιών «Μυρωδάτα Αγρινίου» και «Κατερίνη» (Σ53) της αντιστοιχίας ομάδας.

Η προκύπτουσα ισοποσοστή ποσότητα στρογγυλοποιείται στην πλησιέστερη δεκάδα.

Το υπόλοιπο των διαθεσίμων ποσοτήτων κατανέμεται, όπως ορίζουν το πρώτο και δεύτερο εδάφιο της παραγράφου 1 της παρούσας.

3. Οι διαθέσιμες ποσότητες των ποικιλιών της ομάδας «SUN CURED» («Μαύρα», «Τσεμπέλια» και «Καμπά Κουλάκ μη Κλασσικά») κατανέμονται αποκλειστικά στο σύνολο των καπνοπαραγωγών, που δεν συμπεριλαμβάνονται στο άρθρο 6 της απόφασης 359417/1993 «Κατανομή ποσοτώσεων ακατέργαστου καπνού εσοδείας έτους 1993» (Β' 473).

Η παρούσα κατανομή είναι ισοποσοστή ανά παραγωγό.

Η παρούσα απόφαση αρχίζει να ισχύει από 15 Απριλίου 1993.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Οκτωβρίου 1993

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

**Κ. ΔΟΥΣΗΣ**

ΓΕΩΡΓΙΑΣ

**Α. ΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗΣ**

Αριθ. 88848

(3)

Απαγόρευση χρήσης σκευασμάτων γεωργικών φαρμάκων Monocrotophos στο αμπέλι.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του 721/77 «για την έγκριση κυκλοφορίας και τον έλεγχο των γεωργικών φαρμάκων και ειδικότερα τις παρ. γ και στ του άρθρου 14.

2. Τη γνωμοδότηση με αριθ. 7 της 4ης/19.5.93 Συνεδρίασης του ΑΣΥΓΕΦ.

3. Τη με αριθ. Υ. 2015/353362/1.6.93 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Γεωργίας (ΦΕΚ 398/Β/2.6.93) για «ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Γεωργίας στον Υφυπουργό Γεωργίας Ανδρέα Καραγκούννη, αποφασίζουμε:

1. Απαγορεύουμε τη χρήση σκευασμάτων γεωργικών φαρμάκων με δραστικό ουσιαστικό Monocrotophos στο αμπέλι γιατί με τις συνιστώμενες δόσεις και το χρόνο

εφαρμογής τους, τα υπολείμματα είναι μεγαλύτερο από εκείνο που έχουν καθορισθεί σε Ευρωπαϊκές χώρες.

2. Να διογραφεί άμεσα η καλλιέργεια του ομπελιού από την ετικέτα καθώς επίσης και από το τεχνικά έντυπο των ήδη κυκλοφορούντων σκευασμάτων και να προστεθεί η φράση «ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΣΤΟ ΑΜΠΕΛΙ» με ευθύνη και φροντίδα των κοτόχων της έγκρισης κυκλοφορίας τους.

3. Οι Δ/νοεις Γεωργίας της Χώρας νο ενημερώσουν τα κατοστήματα πώλησης γεωργικών φορμάκων της περιοχής τους για το περιεχόμενο της πορούοος οπόφασης.

Η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η οπόφωση ουτή νο δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Αυγούστου 1993

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗΣ

#### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην 77650/20.7.1993 απόφαση της Υπουργού Δικαιοσύνης η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 611/Β/13.8.93 και αφορά την μετοτροπή του Υποθηκοφυλακείου Ερμουπόλεως Σύρου υπό Έμμιθο σε Έμμιθο γίνονται οι ακόλουθες διορθώσεις: Στο θέμα της απόφασης από το Εσφαλμένο: «Μετατροπή του Υποθηκοφυλακείου Σύρου από Έμμιθο...» στο σωστό: «Μετοτροπή του Υποθηκοφυλακείου Ερμουπόλεως Σύρου υπό Έμμιθο...».

Επίσης στο κείμενο της οπόφωσης οπό το Εσφαλμένο:

«Το Έμμιθο Υποθηκοφυλακείο Σύρου μετοτρέπεται...» στο σωστό «Το Έμμιθο Υποθηκοφυλακείο Ερμουπόλεως Σύρου μετατρέπεται...».

(Από το Υπουργείο Δικαιοσύνης)

(5)

Στη 80796/27.7.1993 οπόφωση της Υπουργού Δικαιοσύνης η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 658/Β/1.9.93 και αφορά τον καθορισμό ημέρος έναρξης λειτουργίας του Ειδικού άμισθου Υποθηκοφυλακείου Πυλαίας Θεσσαλονίκης γίνεται η ακόλουθη διόρθωση:

Από το εσφαλμένο: «Ημέρο της λειτουργίας του Ειδικού άμισθου...» στο σωστό «Ημέρα έναρξεως της λειτουργίας του Ειδικού άμισθου...».

Στην 80797/27.7.1993 οπόφωση της Υπουργού Δικαιοσύνης η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 658/Β/1.9.93 και αφορά τον καθορισμό ημέρος έναρξης λειτουργίας του Ειδικού άμισθου Υποθηκοφυλακείου Ιωνίας Θεσσαλονίκης γίνεται η ακόλουθη διόρθωση:

Από το εσφαλμένο: «Ημέρο της λειτουργίας του Ειδικού άμισθου...» στο σωστό «Ημέρα έναρξεως της λειτουργίας του ειδικού άμισθου...».

Στην 80798/27.7.1993 απόφαση της Υπουργού Δικαιοσύνης η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 658/Β/1.9.93 και αφορά τον καθορισμό ημέρος έναρξης λειτουργίας του Ειδικού άμισθου Υποθηκοφυλακείου Αμπελοκήπων Θεσσαλονίκης γίνεται η ακόλουθη διόρθωση:

Από το εσφαλμένο: «Ημέρο της λειτουργίας του Ειδικού άμισθου Υποθηκοφυλακείου Αμπελοκήπων Ιωνίας Θεσσαλονίκης...» στο σωστό «Ημέρο έναρξεως της λειτουργίας του Ειδικού άμισθου Υποθηκοφυλακείου Αμπελοκήπων Θεσσαλονίκης...».

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34  
 Ταχ. Κώδικας : 104 32  
 TELEX : 22.3211 YPET GR  
 FAX : 5234312

Οι υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ**  
 λειτουργούν καθημερινά από 8.00' έως 13.00'

**ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

\* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762  
 \* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188  
 \* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141  
 \* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Σολωμού 51 τηλ.: 52.25.713 - 52.49.547

\* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785  
 Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

\* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του διο μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

**Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:**

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 100. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 150, από 17 έως 24 δρχ. 200

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (βαελίδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 50 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ**

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531

Η ετήσια συνδρομή είναι:

α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	15.000
β) » » » Β'	»	30.000
γ) » » » Γ'	»	10.000
δ) » » » Δ'	»	30.000
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	20.000
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	10.000
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	5.000
η) » » » Δελτ. Εμπ. & Βιομ. Ιδ.	»	10.000
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	3.000
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	200.000
ια) Για όλα τα Τεύχη εκτός ΤΑΕ-ΕΠΕ	»	100.000

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512

Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλο-  
 βοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)

Δρχ.	750
»	1.500
»	500
»	1.500
»	1.000
»	500
»	250
»	500
»	150
»	10.000
»	5.000

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320